

ZARZĄDZENIE Nr 36/2012
Wójta Gminy Kielczygłów z dnia 31 grudnia 2012 r.

w sprawie: ustalenia wzoru wniosku i sprawozdania końcowego dotyczących udzielenia dotacji z budżetu Gminy Kielczygłów na wspieranie zadań w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Kielczygłów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. ze zmianami), § 3 ust. 2, § 8 ust. 3 Uchwały Nr XXI/137/2012 Rady Gminy Kielczygłów z dnia 28 listopada 2012r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Kielczygłów,

zarządzam co następuje :

- § 1.** 1. Ustala się wzór wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kielczygłów na wspieranie zadań w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Kielczygłów, który stanowi zał. Nr 1 do zarządzenia.
2. Ustala się wzór sprawozdania końcowego z wykonania zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Kielczygłów, który stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.
- § 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Kielczygłów.
- § 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
/pieczęć Wnioskodawcy/

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kielczygłów na wspieranie zadań w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Kielczygłów

w kwocie

1. Wnioskodawca:

- a) nazwa.....
- b) forma prawna.....
- c) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- d) NIP.....Regon.....
- e) dokładny adres.....
- f) tel.fax.
- g) nazwa banku i nr rachunku
-
- h) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów)
.....
.....
.....
- i) osoba wyznaczona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko, nr telefonu)
.....

2. Opis zadania:

- a) nazwa zadania
.....
.....
- b) miejsce wykonywania zadania
.....

.....
c) termin realizacji zadania

.....
d) szczegółowy zakres rzeczowy zadania

- krótka charakterystyka zadania

.....
.....
.....
- opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania,

.....
.....
- opis grup adresatów zadania

.....
.....
- zakładane cele realizacji zadania oraz sposób ich realizacji

.....
.....
.....
- opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł, w tym:

- kwota wnioskowana ze środków Gminy w zł

- środki własne w zł.....

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

w zł

Lp.	Rodzaj kosztów związany z realizacją zadania	Koszty ogółem	w tym:	
			z wnioskowanej dotacji	ze środków własnych

Przewidywane źródła finansowania zadania:

Lp.	Źródło finansowania	zł	% udział w całości kosztów
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne		
3.	Wpłaty z innych źródeł		
4.	Ogółem		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

4. Inne informacje dotyczące zadania:

a) partnerzy biorący udział w realizacji zadania

.....
.....

b) zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

.....
.....

c) wcześniejsza działalność w zakresie, którego zadanie dotyczy

.....
.....

d) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....
.....

Oświadczam (-my), że:

- a) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- b) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,

.....
pieczęć wnioskodawcy i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

Kielczygłów , dnia

Załączniki:

1. Oświadczenie, że klub nie działa w celu osiągnięcia zysku,
2. Kserokopia licencji Klubu uprawniająca do udziału w rozgrywkach lub zawodach polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu,
3. Kserokopie licencji trenerów lub instruktorów uprawniające do prowadzenia zajęć,
4. Kserokopia wypisu z rejestru lub ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej klubu wystawioną nie wcześniej niż 3 m- ce przed datą złożenia wniosku
5. Informacja o aktualnym stanie finansowym klubu (na dzień złożenia wniosku), w tym zobowiązań bieżących i zaległych.

Dokumenty będące kserokopiami wymagają potwierdzenia zgodności z oryginałem osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu.

.....
/pieczęć klubu sportowego/

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE z wykonania zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Kiełczygłów

.....
nazwa zadania

określonego w umowie nr
zawartej w dniu
data złożenia sprawozdania

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Sprawozdanie merytoryczne z wykonanego zadania.

W sprawozdaniu konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres, w jakim zostały zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji.

.....
.....

II. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA WYDATKÓW

1. Informacje o wydatkach poniesionych przy wykonywaniu zadania

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym (w zł)
w tym: koszty pokryte z uzyskanej dotacji (w zł)
 środki własne (w porównaniu z wnioskiem)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania):	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
		Koszt całkowity	w tym z dotacji	Koszt całkowity	w tym z dotacji	Koszt całkowity	w tym z dotacji
1							
2							
	Łącznie						

3. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Środki własne i inne						
Ogółem		100%		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania:

.....

4. Zestawienie faktur /rachunków/

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	w tym ze środków pochodzących z dotacji (zł)
	łącznie					

5. Podsumowanie realizacji zadania

Kwota dotacji określona w umowie (w zł)

Dotychczas przekazana łączna kwota dotacji (w zł)

Dotychczas poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji (w zł)

Uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań

III. Dodatkowe informacje

.....

Załączniki:

1.
2.
3.

Oświadczam/my, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur /rachunków/ zostały faktycznie poniesione.

.....
Pieczęć wnioskodawcy

.....
Podpisy osób upoważnionych do dania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy